ACTA DE ENTREGA Y AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

Yo, Gian Piero Daniel Vasquez Puente, con D.N.I./C.E.: N° 73023743, por medio de la presente, dejo constancia de recibir el siguiente equipo, el cual ha sido entregado en calidad de préstamo por mi empleador, la empresa **Manpower Professional Services S.A** para el uso exclusivo de mis actividades laborales para las que he sido contratado:

Equipo 1: Laptop ThinkPad

# Marca: ThinkPad

* **Modelo: 20TBS3NL00**

# N° Serie y/o IMEI: PF-3CJ5A7

* **Accesorios: Laptop, Mouse, Mochila y Cargador**

# Observaciones:

Equipo 2:

# Marca:

* **Modelo:**

# N° Serie y/o IMEI:

* **Accesorios:**

# Observaciones:

En consideración a lo comentado, me comprometo a realizar el uso diligente del equipo; y, además, me responsabilizo por el debido cuidado tanto en su manejo como en su traslado.

En caso de extravío, pérdida o sustracción del equipo, con la firma de este documento, reconozco que, he sido debidamente informado que, seré el único responsable para la reposición del equipo de igual o superior característica; asimismo, he sido informado que, deberé comunicar el hecho inmediatamente a mi jefe inmediato, adjuntando la denuncia policial.

Finalmente, y una vez terminado mi vínculo laboral con mi empleador, me comprometo a realizar la devolución del equipo en el mismo estado, salvo el desgaste natural del mismo, al finalizar mi asignación; caso contrario, desde ya, autorizo a mi empleador a descontar automáticamente de mis haberes o de mi liquidación de beneficios sociales el monto que corresponda por la pérdida o deterioro del mismo por el valor total del costo de reposición, de acuerdo a lo indicado en la Política de Gestión de Activos1.

En señal de conformidad con lo expresado, se suscribe el presente documento el día 02 del mes Mayo del 2024.



Nombre y Apellidos:

DNI: 73023743

Dirección: AV. NECOCHEA 389 SAN FRANCISCO, TABLADA DE LURIN, VMT

**Observaciones:**